

사랑부 매뉴얼

(제정 2020.2.1)

- ◆ **교육대상** : 장애우, 장애우 가족

- ◆ **교육목표** : 사랑부 예배를 통하여 하나님의 사랑을 경험하고 알도록 한다.
예배와 섬김의 공동체 안에서 사랑을 실천하며 믿음의 장성한 분량에 이르기를 사모한다. 장애우와 학부모, 교사가 그리스도의 몸된 교회 안에서 한 가족임을 체험하고, 서로 격려하고 위로하는 공동체임을 힘써 알아간다.
학부형 등 장애우의 보호자가 주일 예배에 참여할 수 있도록, 같은 시간 사랑부 예배시간을 통한 장애우 보호의 역할을 한다.

- ◆ **예배시간 및 장소** : 주일 오전 10:00~11:00 / 제1교육관
 - 월체어 봉사 - 주일 오전 09:00~10:00, 11:00~11:40

- ◆ **교역자 및 임원, 교사**
 - 담당교역자 : 교회 임명 전도사, 목사
 - 주일 예배 설교, 주보 작성
 - 반 편성, 교육 프로그램 개발
 - 가정통신문
 - 부장(2명) : 교회에서 임명
 - 주일예배 진행 - 예산 수립, 예산 집행, 예산 검토 및 결재
 - 임원회의 진행 - 행사 계획
 - 교사모임 주최
 - 부감(4명) : 교역자, 부장이 협의하여 임명
 - 주일예배 진행
 - 임원회의 참석
 - 전체 교사모임 주관
 - 회계 : 교역자, 부장 협의를 통해 부장이 선임
 - 예산 신청 및 집행
 - 회계장부 작성 및 재정부 감사

- 담임교사 : 세례교인 이상 지원자 중에서 부장, 교역자 면담 후 임명
 - 1인 : 1담임교사
 - 반별 학생 예배 지도, 출석 관리
 - 분반 성경공부 진행
- 율동 및 찬양 교사 : 교역자, 부장이 협의하여 임명
 - 주일 예배 전 찬양 인도
 - 여름캠프 찬양 진행

◆ 교사 모임

구 분	시 간	장 소	내 용
교사 회의	필요시	사랑방	금주 교과활동 내용, 다음주 분반공부 요점 전달, 부서 진행 사항 및 향후 교육계획 공유 등
교사 세미나	년1회		1학기 반별 상황점검 및 “부모님과 함께 드리는 예배” 준비
캠프 준비모임	7월 ~		성경학교 환경 정리 및 프로그램 준 비
성탄절 행사 준비 모임	12월		“성탄의 축하 발표회” 의상 및 소품 준비 (성탄축하 행사 참여시)

◆ 학생 관리

- 학생 개인교적부 작성
- 주일 예배 출석 관리
 - 결석 학생 : 심방
- 신입 학생 관리
 - 신입 등록하면 신입반 담당교사가 2주간 신입반 운영 후 반 배치

◆ 사랑부 주요 행사

- 매월(첫 주일) 생일축하 잔치
- 부활절, 추수감사절, 성탄절 등 절기 행사
- 소풍(4월 또는 5월)
- 여름캠프(9월)
- 보호자(학부모) 간담회 (필요시)